

Комитет финансов
Администрации
муниципального образования
«Подпорожский
муниципальный район
Ленинградской области»

П Р И К А З

26.12.2023 г. № 21

О внесении изменений в приказ
Комитета финансов Администрации
муниципального образования «Подпорожский
муниципальный район Ленинградской области»
от 30.09.2022 № 18 «О внедрении юридически
значимого электронного документооборота в
информационной системе «Управление
бюджетным процессом Ленинградской области»

В целях совершенствования юридически значимого электронного документооборота в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" приказываю:

1. Внести в приказ Комитета финансов Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 30.09.2022 № 18 «О внедрении юридически значимого электронного документооборота в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» (далее - Приказ) следующие изменения:

1.1. в приложение 2 к Приказу:

- 1) В пункт 5.1 добавить пункты 35, 36, 37 следующего содержания:
 - 35) Соглашение о порядке предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания
 - 36) Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели
 - 37) Уведомление по предоставляемым МБТ (исходящее)
- 2) Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

ЭД Системы из перечня п. 5.1 подписываются ЭП в одной из Подсистем. В Подсистеме АЦК-Планирование подписываются ЭД: №34 "Соглашения по МБТ", №35 Соглашение о порядке предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, №36 Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, №37 Уведомление по предоставляемым МБТ (исходящее), остальные ЭД подписываются в Подсистеме АЦК-Финансы.
- 3) Добавить пункты 35, 36, 37а, 37б следующего содержания:

35. ЭД «Соглашение о порядке предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания»			
1	Согласование с	Руководитель учреждения	Руководитель учреждения

	руководителем учреждения		
2	Согласование с руководителем организации учредителя	Руководитель ГРБС	Руководитель учреждения
3	Утвержден		Руководитель ГРБС

36. ЭД «Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели»

1	Согласование с руководителем учреждения	Руководитель учреждения	Руководитель учреждения
2	Согласование с руководителем организации учредителя	Руководитель ГРБС	Руководитель учреждения
3	Утвержден		Руководитель ГРБС

37а. ЭД «Уведомление по предоставляемым МБТ (исходящее)»

с типом 1.1 и 1.2 соответствует первичному учетному документу "Уведомление по расчетам между бюджетами" ф. 0504817 (формируется ГРБС по форме, установленной приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2015 N 52н).

1) тип Уведомлений 1.1 "предоставление МБТ" формируется на суммы целевых межбюджетных трансфертов, подлежащих передаче в соответствующие бюджеты на суммы, утвержденные бюджетной росписью, в случае распределения первоначальным бюджетом (с использованием ЭД "Уведомления о бюджетных назначениях");

2) тип Уведомлений 1.2 "изменение МБТ" формируется на суммы целевых межбюджетных трансфертов, подлежащих передаче в соответствующие бюджеты на суммы, измененные бюджетной росписью (с использованием ЭД "Уведомление об изменении бюджетных назначений");

3) тип Уведомлений 1.3 "подтвержденные расходы" формируется на суммы произведенных расходов, подтвержденных отчетами администраторов доходов от предоставления целевых межбюджетных трансфертов

1	На согласовании	Главный бухгалтер Руководитель ГРБС	
2	Обработан		Главный бухгалтер Руководитель ГРБС

37б. ЭД «Уведомление по предоставляемым МБТ (исходящее)»

с типом 3.1 и 3.2 соответствует документу "Уведомление о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение" (формируется ФО по форме, установленной приказом Министерства финансов РФ от 29.11.2017 N 213н).

1) тип Уведомлений 3.1 "предоставление МБТ ФО" формируется на суммы целевых межбюджетных трансфертов, подлежащих передаче в соответствующие бюджеты на суммы, утвержденные решением о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (с использованием ЭД "Уведомления о бюджетных назначениях");

2) тип Уведомлений 3.2 "изменение МБТ ФО" формируется на суммы целевых межбюджетных трансфертов, подлежащих передаче в соответствующие бюджеты на суммы, измененные решением о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (с

использованием ЭД "Уведомление об изменении бюджетных назначений")			
1	На согласовании	Руководитель ФО	
2	Обработан		Руководитель ФО

1.2. в приложение 5 к Приказу добавить пункты 3.35, 3.36, 3.37 следующего содержания:

3.35 Соглашение о порядке предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания

Реквизитный состав

Блок общих реквизитов

- 1) Номер
- 2) Дата
- 3) Срок предоставления отчетности
- 4) Причина отказа
- 5) Причина заключения доп. соглашения
- 6) Номер государственного задания
- 7) Дата утверждения государственного задания
- 8) Номер основного соглашения
- 9) Дата утверждения основного соглашения
- 10) Наименование учредителя
- 11) ИНН учредителя
- 12) КПП учредителя
- 13) Расчетный счет учредителя
- 14) Лицевой счет учредителя
- 15) Наименование учреждения
- 16) ИНН учреждения
- 17) КПП учреждения
- 18) Расчетный счет учреждения
- 19) Лицевой счет учреждения
- 20) Сумма соглашения (руб.)
- 21) Сумма субсидии (руб.)
- 22) Дельта
- 23) Количество рабочих дней для размещения на сайте информации о нормативных затратах
- 24) Количество рабочих дней по рассмотрению предложений Учреждения
- 25) Количество дней по внесению изменений в показатели, характеризующие объем государственных услуг
- 26) Срок предоставления Учреждению расчета средств Субсидий, подлежащих возврату в областной бюджет
- 27) Количество дней предоставления по запросу Учредителя информации, необходимое для осуществления контроля, согласно пункту 4.1.3
- 28) Срок возврата средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет, согласно пункту 4.1.6
- 29) Срок предоставления Учредителю предварительного отчета о выполнении государственного задания

30) Срок предоставления Учредителю основного отчета о выполнении государственного задания

31) НПА о порядке выплат средств Субсидии, предусмотренных Планом ФХД

Строка бюджетной росписи

32) ID бланка расходов

33) Бланк расходов

34) ID кода субсидии

35) Код субсидии

36) КФСР

37) КЦСР

38) КВР

39) КОСГУ

40) КВСР

41) Доп. КР

42) Доп. ЭК

43) Доп. ФК

44) КВФО

45) ID кода цели

46) Код цели

47) ID расходного обязательства

48) Код полномочия, расходного обязательства

49) Наименование полномочия, расходного обязательства

50) Сумма очередного финансового/текущего года

51) Сумма 2-го года

52) Сумма 3-го года

53) Исполнено на начало года

54) Исполнено с начала года

Строка графика перечисления субсидии

55) Срок перечисления

56) Сумма

57) Сумма очередного финансового/текущего года

58) Сумма 2-го года

59) Сумма 3-го года

60) Исполнено на начало года

61) Исполнено с начала года

График перечисления субсидий. Строка бюджетной росписи

62) ID бланка расходов

63) Бланк расходов

64) ID кода субсидии

65) Код субсидии

66) КФСР

67) КЦСР

68) КВР

69) КОСГУ

70) КВСР

71) Доп. КР

72) Доп. ЭК

73) Доп. ФК

74) КВФО

- 75) ID кода цели
 - 76) Код цели
 - 77) ID расходного обязательства
 - 78) Код полномочия, расходного обязательства
 - 79) Наименование полномочия, расходного обязательства
 - 80) Сумма очередного финансового/текущего года
 - 81) Сумма 2-го года
 - 82) Сумма 3-го года
 - 83) Исполнено на начало года
 - 84) Исполнено с начала года
- Дополнительная информация. Изменения
- 85) Изменение

3.36 Соглашение о предоставлении субсидии на иные цели

Реквизитный состав

Блок общих реквизитов

- 1) Номер
- 2) Дата
- 3) Срок предоставления отчетности
- 4) Тип
- 5) Учредитель
- 6) Счет учредителя
- 7) Учреждение
- 8) Счет учреждения
- 9) Сумма 1-й год
- 10) Сумма 2-й год
- 11) Сумма 3-й год

Строки бюджетной росписи

- 12) ID бланка расходов
- 13) Бланк расходов
- 14) КФСР
- 15) КЦСР
- 16) КВР
- 17) КОСГУ
- 18) КВСР
- 19) Доп. ФК
- 20) Доп. ЭК
- 21) Доп. КР
- 22) КВФО
- 23) Код субсидии
- 24) ID расходного обязательства
- 25) Код расходного обязательства
- 26) Наименование расходного обязательства
- 27) ID Кода цели
- 28) Код цели
- 29) Сумма очередного финансового/текущего года
- 30) Сумма 2-го года
- 31) Сумма 3-го года

График перечисления субсидии

- 32) Срок перечисления
- 33) Сумма
- 34) Сумма очередного финансового/текущего года
- 35) Сумма 2-го года
- 36) Сумма 3-го года

Строки графика перечисления субсидии

- 37) ID бланка расходов
- 38) Бланк расходов
- 39) КФСР
- 40) КЦСР
- 41) КВР
- 42) КОСГУ
- 43) КВСР
- 44) Доп. ФК
- 45) Доп. ЭК
- 46) Доп. КР
- 47) КВФО
- 48) ID Кода цели
- 49) Код цели
- 50) ID кода субсидии
- 51) Код субсидии
- 52) Сумма
- 53) Сумма очередного финансового/текущего года
- 54) Сумма 2-го года
- 55) Сумма 3-го года

Перечень субсидий

- 56) КФСР
- 57) КЦСР
- 58) КВР
- 59) КВСР
- 60) ID кода субсидии
- 61) Код субсидии
- 62) Наименование субсидии
- 63) Направление расходов
- 64) Сведения о нормативных правовых актах
- 65) Сумма
- 66) Сумма очередного финансового/текущего года
- 67) Сумма 2-го года
- 68) Сумма 3-го года

Результаты предоставления субсидии

- 69) Код субсидии
- 70) Результат
- 71) Тип результата
- 72) Единица измерения
- 73) ОКЕИ
- 74) Плановое значение результата
- 75) Срок, на который запланировано достижение результата

3.37 Электронный документ "Уведомление по предоставляемым МБТ (исходящее)"

Примечание: соответствует первичному учетному документу "Уведомление по расчетам между бюджетами" (формируется ГРБС по форме, установленной приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2015 N 52н) и первичному учетному документу "Уведомление о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение" (формируется ФО по форме, установленной приказом Министерства финансов РФ от 29.11.2017 N 213н).

Реквизитный состав

Блок общих реквизитов

- 1) Номер
- 2) Дата
- 3) Утверждено бюджетных назначений текущего года
- 4) Утверждено бюджетных назначений текущего +1
- 5) Утверждено бюджетных назначений текущего +2
- 6) НПА, Номер
- 7) НПА, Дата
- 8) Тип уведомления
- 9) Указание уведомления
- 10) Бюджет (Отправитель)
- 11) Организация (Отправитель)
- 12) ОКТМО (Отправитель)
- 13) Глава по БК (Отправитель)
- 14) Код по Сводному реестру (ФО-отправитель)
- 15) Бюджет (Получатель)
- 16) Организация (Получатель)
- 17) ОКТМО (Получатель)
- 18) Глава по БК (Получатель)
- 19) Код по Сводному реестру (ФО-получатель)
- 20) Главный распорядитель средств бюджета, из которого осуществляется предоставление межбюджетного трансферта

Примечание. В экранной форме ЭД соответствует полю "Бланк расходов".

- 21) Код по Сводному реестру (ГРБС)
- 22) Руководитель
- 23) Должность руководителя
- 24) Гл. бухгалтер
- 25) Должность гл. бухгалтера
- 26) Исполнитель
- 27) Должность исполнителя
- 28) Дата подписания
- 29) Подтвержденные расходы
- 30) Утверждено бюджетных назначений (всего с начала финансового года)
- 31) Подтвержденные расходы (всего с начала финансового года)
- 32) Подтвержденные расходы (из них остатки прошлых лет)
- 33) Неиспользованный остаток, потребность в котором подтверждена

Блок детализированных реквизитов

Строка Уведомления по предоставляемым МБТ (исходящее)

- 34) Главный распорядитель средств бюджета, из которого осуществляется предоставление межбюджетного трансферта

Примечание. В экранной форме соответствует полю "Бланк расходов".

35) Бюджетополучатель

36) КФСР

37) Межбюджетный трансферт

Примечание. В экранной форме соответствует полю "КЦСР".

38) КВР

39) КОСГУ (Предоставляющий бюджет)

40) КВСР

41) Доп. ФК

42) Доп. ЭК

43) Доп. КР

44) КВФО

45) Код цели

46) Гл. администратор

47) КВД

48) КОСГУ (Получающий бюджет)

49) Доп. КД

50) Утверждено бюджетных назначений текущего года

51) Утверждено бюджетных назначений текущего года +1

52) Утверждено бюджетных назначений текущего года +2

53) Подтвержденные расходы

54) Неиспользованный остаток, потребность в котором подтверждена

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета финансов Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителей (начальников) отделов Комитета финансов Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Комитета

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



Е.В. Акинфова